

**ИНФОРМАЦИЯ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ УСЛУГИ,
ИЗВЪРШВАНИ В РАЙОННАТА АДМИНИСТРАЦИЯ**

I. Допускане с мотивирано предписание проект за изменение на ПУП

Документи:

1. Заявление за допускане на изменение на ПУП от възложителя - по образец;
2. Копие от документи за собственост за поземления имот;
3. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници;
5. Скица с предложение за изменение на действащия ПУП;
6. Съгласие на всички пряко заинтересувани собственици;
7. Предварителен договор по чл. 15, ал.3 ЗУТ когато изменението предвижда придаване на части от съседен имот
8. Други документи, свързани с основанието, на което се иска изменение на ПУП.
9. Документ за платена такса

Срок за изпълнение 14 дена от постъпването на заявлението

Цена за допускане на ИПР – 100 лв

Цена за допускане на ИПЗ – 100 лв

Цена за допускане на ИПРЗ – 200 лв

II. Одобряване на проект за изменение на ПУП

Документи:

1. Заявление от възложителя - по образец;
2. Копие от документи за собственост за поземления имот;
3. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници;
5. Проект за изменение на ПУП, изработен и представен съгласно Наредба по Чл. 117 от ЗУТ(Изм. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г.)
6. Съгласие на всички пряко заинтересувани собственици
7. Предварителен договор по чл. 15, ал.3 ЗУТ когато изменението предвижда придаване на части от съседен имот
8. Съгласуване на проекта с експлоатационните дружества, Дирекция „Зелена система”, ОБД и КАТ /за улици/
9. Други документи, свързани с основанието, на което се иска изменение на ПУП
10. Платена такса

Срок за изпълнение - 14 дни след приемането от РЕСУТ

Цена за одобряване на проект за ИПР - 200 лв до 1 дка, 250 лв до 10 дка, над 10 дка – 300 лв

Цена за одобряване на проект за ИПЗ - 200 лв до 1 дка, 250 лв до 10 дка, над 10 дка – 300 лв

III. Допускане изработването на Работен устройствен план

Документи:

1. Заявление за допускане изработване на проект на РУП от възложителя - по образец;
2. Копие от документи за собственост за поземления имот;
3. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници
5. Копие от влязъл в сила ПУП
6. Скица с предложение за РУП
7. Други документи, свързани с основанието, на което се иска изработване на РУП

Срок за изпълнение 14 дена от постъпването на заявлението

Цена – 100лв

IV. Одобряване на РУП

Документи:

1. Заявление за одобряване на проект на РУП от възложителя - по образец;
2. Копие от документи за собственост за поземления имот;
3. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници
5. Копие от влязъл в сила ПУП
6. Проект за РУП
7. Други документи, свързани с основанието, на което се иска изменение на ПУП

Срокът за изпълнение – 14 дни след приемане от РЕСУТ

Такса - до 1 дка – 400 лв; до 10 дка – 500 лв; над 10 дка – 600лв

V. Процедура за одобряване на изменение на план за регулация и застрояване и работен устройствен план

Документи

1. Заявление за одобряване на проект за изменение на ПУП и РУП от възложителя - по образец;
2. Копие от документи за собственост за поземления имот;
3. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници;
5. Проект за изменение на ПУП и РУП, изработен и представен съгласно Наредба по Чл. 117 от ЗУТ(Изм. - ДВ, бр. 82 от 2012 г., в сила от 26.11.2012 г.)
6. Предварителен договор по чл. 15, ал.3 ЗУТ когато изменението предвижда придаване на части от съседен имот
7. Съгласуване на проекта с експлоатационните дружества, Дирекция „Зелена система”, ОБД и КАТ /за улици/
8. Платена такса

Срокът за изпълнение – 14 дни след приемане на РЕСУТ

Такса - до 1 дка – 600 лв; до 10 дка – 700 лв; над 10 дка – 800лв

VI. Издаване заверено копие от ПУП

Документи:

1. Заявление по образец;
2. Копие от документи за собственост

Срок за изпълнение - 14 дена

Цена на обикновена услуга - 10 лв +ДДС

Цена на бърза услуга за 10 дни - 15 лв +ДДС

Цена на експресна услуга за 7 дни - 20 лв +ДДС

VII. Издаване на виза за проектиране**Документи**

1. Заявление за одобряване на проект на РУП от възложителя - по образец;
2. Копие от документи за собственост за поземления имот;
3. Актуално удостоверение за наследници, ако имотът е наследствен;
4. Съгласие от заинтересуваните лица при свързано застрояване;
5. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
6. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници
7. Скица с предложение за конкретно застрояване

Срок за изпълнение - 14 дена от постъпването на заявлението

Цена на обикновена услуга

На основание чл. 140, ал. 2 от ЗУТ - 40 лв

На основание чл. 140, ал. 3 от ЗУТ - 150 лв

Цена на бърза услуга за 10 дни 1,5х размера

Цена на експресна услуга за 7 дни 2х размера

VIII. Одобряване /съгласуване/ на идеен инвестиционен проект за строежите от IV и V категория**Документи:**

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
5. Виза за проектиране или извадка от действащ застроителен план
6. Идеен инвестиционен проект, изработен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 3 бр. оригинали.
7. Документ за платена такса

Срок за изпълнение:

14 дни по чл. 142, ал. 6 т. 2 от ЗУТ

30 дни по чл. 142, ал. 6 т. 1 от ЗУТ

Такса – 30 % от таксата за одобряване на технически и работен проект

IX. Одобряване /съгласуване/ на инвестиционни проекти за строежите от IV, V и VI категория – с доклад за оценка за съответствие или чрез експертен съвет

Документи

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права;
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР;
5. Виза за проектиране, когато е необходима, или извадка от действащ застроителен план;
6. Предварителни договори с експлоатационните дружества при нов строеж и при разделяне на обекти;
7. Становища от експлоатационните дружества при преустройство или смяна предназначението;
8. Копие от одобрените проекти и разрешение /удостоверение/ за ползване при преустройство или смяна предназначението и обследване на сградата.
9. Решение по Оценка на въздействието върху околната среда или Решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС /в случаите, когато е необходимо/;
10. Технически или работен инвестиционен проект, изработен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 3 бр. оригинали;
11. Комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите /по желание на възложителя/;
12. Разрешение за извозване на земни маси
13. Други документи, изискващи се по закон в зависимост от спецификата на строежа;
14. Документ за платена такса;

Срок за изпълнение

14 дни когато е с комплексен доклад за оценка на съответствието

30 дни когато оценката за съответствие се изготвя от РЕСУТ

Такса

За одобряване/съгласуване/ на инвестиционен проект за ново строителство

- За жилищни сгради – 0,20 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части
 - За обществени сгради – 0,40 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части
- За одобряване на инвестиционен проект за преустройство, смяна предназначението и реконструкция
- За жилищни сгради – 0,08 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части
 - За обществени сгради – 0,20 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части за незаконен строеж - три пъти стойността за съответното одобряване на инвестиционен проект.
 - За разглеждане на РЕСУТ – 30% от стойността

При одобряване на проект за узаконяване – три пъти съответната цена за одобряване проект за нов строеж.

Х. Издаване на разрешение за строеж/акт за узаконяване за строежите от IV, V, VI категория на основание одобрен инвестиционен проект

Документи

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права

3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
5. Виза за проектиране или извадка от действащ застроителен план
6. Решение по Оценка на въздействието върху околната среда или Решение, с което е преценено да не се извършва ОВОС /в случаите, когато е необходимо/
7. Разрешително за водоземане по реда на Закона за водите /в случаите, когато е необходимо/
8. Технически или работен инвестиционен проект, изработен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 3 бр. оригинали.
9. Комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите /по желание на възложителя/
10. Други документи, изискващи се по закон в зависимост от спецификата на строежа
11. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 7 дни след подаване на Заявление, когато има одобрен проект; 30 дни след подаване на Заявление, когато е поискано едновременно с одобряването на проект

Такса

За основно застрояване, пристрояване и надстрояване

-8 лв/кв. м и сутерен за НПЗ „Искър-север”

-6лв/кв. м и сутерен за ж.к. „Дружба” Іч и Іч., НПЗ „Искър-юг”

-5 лв/кв.м и сутерен за с. Бусманци, кв. Димитър Миленков, кв. Абдовица

-За преустройство, смяна предназначението и реконструкция, както и за второстепенни постройки на терени за жилищно строителство до 300 кв.м РЗП и за жилищни сгради, изградени чрез жилищно строителни кооперации – 25% от стойността за основно застрояване за РЗП и сутерен

-За плътни огради – 25 % от стойността за основно застрояване спрямо разгъвката

-За електронни съобщителни мрежи и съоръжения – 0,3 % от стойността на обекта

-За линейни инфраструктурни обекти – 0,3% от стойността на обекта

За газова инсталация:

- за сградна газова инсталация в жилищни, обществени, офис-сгради и др. - 100 лв.

- за вътрешна газова инсталация в жилищни, обществени, офис-сгради и др. - 10 % от стойността за основно застрояване

- за газови сградни и вътрешни инсталации в промишлени (производствени) сгради - 200 лв.

За издаване на акт за узаконяване на незаконен строеж - три пъти стойността на съответното разрешение за строеж.

XI. Издаване на разрешения за строеж по чл. 147 от ЗУТ без одобряване на инвестиционен проект /второстепенни постройки, басейни, прозорни огради, остъкляване на балкони, с изключение на раз-положените към първостепенната улична мрежа, фото-волтаични системи с мощност до 30кW и др./

Документи

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър /не е необходима за остъкляване на балкон/;

4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР/не е необходима за остъкляване на балкон/;
5. Становище на инженер-конструктор с указания за изпълнението и ситуационна скица с обозначени линии на застрояване, разстояния и височини - Збр.
6. Становища на електро инженер и инженер по топлотехника с чертежи, схеми, изчисления и с указания за изпълнението, Становища за присъединяване към разпределителната мрежа / за случаите по ал. 1, т. 14/
7. Виза за проектиране / за случаите по ал. 1, т. 1/;
8. Трасировъчен карнет /за огради/;
9. Копие от одобрения проект на обекта, по който е изградена сградата / За остъкляване на балкони/;
10. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 14 дни

Такса

- 2 лв/кв. м за НПЗ „Искър-север”/ за второстепенни постройки и басейни/
- 1,5 лв/кв. м за ж.к. „Дружба” Iч и IIч., НПЗ „Искър-юг”/ за второстепенни постройки и басейни/
- 1,25 лв/кв.м за с. Бусманци, кв. Димитър Миленков, кв. Абдовица/ за второстепенни постройки и басейни/
- За огради - 25 % от стойността за основно застрояване спрямо периметъра
- 2 лв/лин. м за НПЗ „Искър-север”/ за огради/
- 1,5 лв/лин. м за ж.к. „Дружба” Iч и IIч., НПЗ „Искър-юг”/ за огради/
- 1,25 лв/лин.м за с. Бусманци, кв. Димитър Миленков, кв. Абдовица/ за огради/
- За остъкляване на балкон -2 лв/ кв.м спрямо площта на остъкляване
- за фотоволтаични системи – 0,3% от стойността на обекта

XII. Одобряване на проекти за преработка след издаване на разрешение за строеж

Документи

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
5. Виза за проектиране или извадка от действащ застроителен план
6. Технически или работен инвестиционен проект, изработен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 3 бр. оригинали.
7. Нотариално заверена декларация по чл. 154, ал.5 ЗУТ
8. Комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите /по желание на възложителя/
9. Други документи, изискващи се по закон в зависимост от спецификата на строежа
10. Документ за платена такса

Срок за изпълнение

14 дни когато е с комплексен доклад за оценка на съответствието

30 дни когато оценката за съответствие се изготвя от РЕСУТ

Такса

- За жилищни сгради – 0,04 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части
- За обществени сгради – 0,10 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части

- За разглеждане на РЕСУТ – 30% от стойността на горните такси

XIII. Заверка на екзекутивна документация

Документи

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права
3. Инвестиционен проект- екзекутив – 2 бр. оригинали
4. Документ за платена такса

Срок за изпълнение

14 дни

Такса

- За жилищни сгради – 0,024 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части
- За обществени сгради – 0,06 лв/кв.м РЗП и сутерен по отделните проектни части

XIV. Одобряване на проект за делба

Документи

1. Заявление по образец от възложителя на проекта
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
5. Предварителни договори с експлоатационните дружества
6. Копие от одобрените проекти и разрешение /удостоверение/ за ползване
7. Решение на съда за допускане на делба / при съдебна делба/
8. Технически или работен инвестиционен проект, изработен съгласно изискванията на Наредба № 4 за обхват и съдържание на инвестиционните проекти – 3 бр. оригинали
9. Комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта със съществените изисквания към строежите /по желание на възложителя/
10. Други документи, изискващи се по закон в зависимост от спецификата на строежа
11. Документ за платена такса

Срок за изпълнение

14 дни когато е с комплексен доклад за оценка на съответствието

30 дни когато оценката за съответствие се изготвя от РЕСУТ

Такса – 25% от стойността за основно застрояване спрямо РЗП

XV. Издаване на копие от кадастрален и регулационен план – ситуационно решение за изготвяне на проект за поставяне на преместваемо съоръжение

Документи

1. Заявление по образец
2. Документ за собственост или договор за наем
3. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 7 дни

Такса 20 лв +ДДС

Такса за бърза услуга за 4 дни – 30 лв+ДДС

Такса за експресна услуга за 2 дни 40 лв+ДДС

XVI. Издаване на скица с указан начин на поставяне

Документи

1. Заявление по образец
2. Копие от документ за собственост или договор за наем
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
5. Мотивирано предложение
6. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 14 дни

Такса 40 лв

Такса за бърза услуга за 7 дни – 60 лв

Такса за експресна услуга за 4 дни 80 лв

XVII. Издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обект

Документи

1. Заявление по образец
2. Документ за собственост или договор за наем
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
5. Скица с указан начин на поставяне, издадена от главния архитект на района или схема за поставяне, одобрена от главния архитект на Столична община
6. Проектна документация съгласно изискванията на Наредбата за ПОРИМДЕРДТСО на СОС
7. Предварителни договори с експлоатационните дружества
8. План за безопасност и здраве
9. Декларация от възложителя

Срок за изпълнение – 30 дни

Такса

-За сергия или маса – 25 лв

-За преместваеми обекти с типов проект – 50 лв

-За преместваеми обекти с индивидуален проект – 8 лв/ кв.м, но не по-малко от 50 лв

-За преместваеми обекти – автомивки и автосервизи – 10 лв/ кв.м, но не по-малко от 100 лв

-Рекламен елемент с едностранна рекламна площ до 4 кв.м – 200 лв

-За рекламен елемент с типов проект – 100 лв

-За рекламен елемент с индивидуален проект – 300 лв

-За фирмена информационно указателна табела – 50 лв

-За временни информационни елементи – 50 лв

-За фирмен надпис отделно от инвестиционния проект – 50 лв

-За фирмен тотем – 200лв

-За презаверяване на разрешение за поставяне на рекламен елемент – 80 % от таксата за издаване на разрешение за поставяне

XVIII. Издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация за преместваеми обекти

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от разрешение за поставяне
3. Становища за въвеждане в експлоатация от СРЗИ и РС „ПАБ” /или лица по съответните специалности от регистрирани консултантски фирми
4. Сертификат за безопасност на конструкцията и становище от правострособен инженер-конструктор
5. Декларация от техническо лице-изпълнител за реализацията на обекта съгласно одобрения проект
6. Снимков материал
7. Договор с експлоатационните дружества
8. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 7 дни

Такса

По типов проект – 100 лв

По индивидуален проект – 300 лв

XIX. Издаване на разрешение за временно ползване на общински терен по време на строителство

Документи:

1. Заявление от лицето упражняващо строителен надзор или технически ръководител на строежа или собственика на имота;
2. Одобен ПБЗ-ситуация на строителна площадка, съгласувана с КАТ и СО - Сектор"ОБД"
3. Документ за платена такса

срок - 7 дни

цена - 1.00 лв за кв. м. на ден;

Таксата се заплаща предварително в пълен размер за целия срок за ползване на терена, преди заверката на протокола за строителна линия и ниво. Срокът за ползване се определя с плана за безопасност и здраве.

XX. Съгласуване на преписки за допускане анкериране при изкопни работи към общински имоти

Документи:

1. Заявление от лицето упражняващо строителен надзор или технически ръководител на строежа
2. Одобрена проектна документация;
3. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 30 дни

Цена на обикновена услуга - 500 лв+ДДС

Цена на бърза услуга за 15 дни – 750 лв+ДДС

XXI. Заверка на протокол при определяне на строителна линия и ниво на строеж и откриване на строителна площадка

Документи:

1. Заявлението образец;

2. Копие от разрешение за строеж;
3. ПБЗ-съгласуван с КАТ и СО-отдел"ОБД";
4. Разрешение за извозване на земни маси.
5. Документ за платена такса.

Срок за изпълнение - 7 дни

Цена на обикновена услуга - 10 лв

Цена на бърза услуга за 5 дни – 15 лв

Цена на експресна услуга за 3 дни – 20 лв

XXII. Проверка за установяване на съответствието на строежа с издадените строителни книжа и прилагането на ПУП по отношение на застрояването /констативен акт –обр. № 3/

Документи:

1. Заявление от лицето упражняващо строителен надзор или технически ръководител на строежа;
2. Копие от разрешение за строеж;
3. Копие от виза за проектиране или застроителен план
4. Копие от Протокол образец № 2
5. Копие от одобрен трасировъчен план и план основи
6. Контролно заснемане, извършено от правоспособно лице – оригинал
7. Констативни актове образец № 3 – 4бр. оригинали
8. Копие от договор с надзорната фирма
9. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 7 дни

Цена на обикновена услуга - 30 лв

Цена на бърза услуга за 5 дни – 45 лв

Цена на експресна услуга за 3 дни – 60 лв

XXIII. Регистриране на технически паспорт на строеж за с издадено разрешение за строеж от районната администрация

Документи:

1. Заявление свободен текст
2. Технически паспорт – 2 бр. оригинали и на цифров носител
3. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 7 дни

Такса на обикновена услуга 10 лв

XXIV. Издаване на становища за държавно приемане и разрешаване ползването на обект

Документи:

1. Заявление свободен текст
2. Одобрен/съгласуван инвестиционен проект - 1 бр.;
3. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – 14 дни

Цена на обикновена услуга - 30 лв за физически лица; 50 лв за юридически лица
 Цена на бърза услуга за 7 дни – 45 лв за физически лица; 75 лв за юридически лица
 Цена на експресна услуга за 3 дни – 60 лв за физически лица; 100 лв за юридически лица

XXV. Издаване на удостоверение за търпимост на незаконен строеж по параграф 16 от ПР ЗУТ /правомоция на НАГ/

Документи

1. Заявление по образец
2. Копие от документ за собственост или или други вещни права
1. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
3. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР /ако има план за регулация/
4. Декларация, нотариално заверена или други документи, доказващи времето /периода/, през което е извършен строежа
5. Части от одобрен проект и/или разрешение за строеж /за случаите с отклонения от издадени строителни книжа/
6. Други документи, според спецификата на случая.

Срок – 30 дни

Такса на обикновена услуга - 250 лв

Такса на бърза услуга за 20 дни – 500 лв

Такса на експресна услуга за 14 дни - 750 лв

XXVI. Изготвяне на становища за необходимост от провеждане на различни процедури

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост за имота или други вещни права
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР /ако има план за регулация/
5. Описание на инвестиционното намерение, мотивирано предложение и др., в зависимост от спецификата на искането;
6. Документ за платена такса.

Срок – 30 дни

Такса на обикновена услуга - 20 лв+ ДДС за физически лица, 30 лв+ ДДС за юридически лица

XXVII. Издаване удостоверение за градоустройствен статут на имотите по ПУП

Документи:

1. Заявление по образец;
2. Копие от документи за собственост или други вещни права;
3. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници
5. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 14 дена

Цена на обикновена услуга за физически лица - 20 лв+ДДС, за юридически лица – 30 лв+ДДС и разходите за копиране;

Цена на бърза услуга 10 дни – 1,5 размера на таксата + ДДС

Цена на експресна услуга за 7 дни – 2x размера на таксата +ДДС

XXVIII. Издаване на удостоверение за идентичност на имота по кадастрални и регулационни планове

Документи:

6. Заявление по образец;
7. Копие от документи за собственост или други вещни права;
8. Актуално удостоверение за наследници, ако имотът е наследствен
9. Скица от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
10. Комбинирана скица с нанесени регулационни граници
11. Скица от стар план
12. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 14 дена

Цена на обикновена услуга 20 лв

Цена на бърза услуга за 10 дни - 30 лв

Цена на експресна услуга за 7 дни - 40 лв

XXIX. Издаване на удостоверение по реда на чл. 181, ал. 2 от ЗУТ за строежи от IV и V категория за степен на завършеност на строежа

Документи:

1. Заявление по образец
2. Копие от документ за собственост на сградата, посторена върху общински имот
3. Скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП;
5. Одобен/съгласуван проект и копие от Разрешение за строеж;
6. Други документи, свързани с изграждането в груб строеж;
7. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 14 дена

Цена на обикновена услуга :

за строежи от IV категория

за частни пътища, улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас и съоръженията към тях - по 150,00 лв. на 100 линейни метра, но не повече от 3 000,00 лв.;

- за сгради 750,00 лв.;

- за реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението с РЗП до 100 кв. м. – 250,00 лв.;

- за реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението с РЗП над 100 кв. м. – 250,00 лв. + 0,50 лв. за всеки кв. м. над 100 кв. м.;

- за вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им – 250,00 лв.;

- за сградни отклонения на инженерната инфраструктура към обекти четвърта категория - 50,00 лв. на линеен метър, но не повече от 1000,00 лв.

за строежи от V категория

- за жилищни и обществени сгради – 500,00 лв.;

- за производствени сгради и съоръжения – 750,00 лв.;

- за строежите от допълващо застрояване – 250,00 лв.;
- за реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението с РЗП до 100 кв.м. – 100,00 лв.;
- за реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението с РЗП над 100 кв.м.- 100,00 лв. + 0,30 лв. за всеки кв. м. над 100 кв. м.;
- за сградни отклонения на инженерната инфраструктура – 50,00 лв. на линеен метър, но не повече от 1000,00 лв.;

за сгради ново строителство на етап до нулев цикъл - 50% от горепосочените цените

Цена на бърза услуга за 10 дни е 1,5 x цената за обикновена услуга

Цена на експресна услуга за 7 дни - 2 x цената за обикновена услуга

XXX. Учредяване право на строеж, надстрояване и пристрояване по чл. 182 от ЗУТ в общински имот

Документи:

1. Заявление свободен текст
2. Виза за проектиране /когато е необходимо/
3. Одобрен проект за ОПС;
4. Документ за собственост на сградата, построена върху общински имот/ при надстройка и пристройка/;
5. Документ за платена такса

Документите се окомплектоват и изпращат в Столична община за Заповед и Договор от кмета на общината.

Срок – по АПК

Такса - 30,00 лв.

XXXI. Процедура по чл. 190 от ЗУТ за прокарване на временни пътища

Документи

2. Заявление свободен текст
3. Копие от документ за собственост или други вещни права за имота, който ще се обслужва;
4. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
5. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР
6. Проект за временен път

Срок за изпълнение – 1 месец след влизане в сила на оценката

XXXII. Процедура по чл. 192 от ЗУТ за учредяване право на преминаване през чужд имот:

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост или други вещни права за имота, който ще се обслужва;
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР;
5. Проект, изготвен от правоспособно лице за трасето на преминаване;
6. Оценка по чл. 210 от ЗУТ от комисия, назначена от кмета или от лицензиран оценител

Срок за изпълнение – 1 месец след влизане в сила на оценката

XXXIII. Процедура по чл. 193 от ЗУТ за учредяване право на прокарване на отклонения от общи мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура през чужд имот

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост или други вещни права за имота, който ще се обслужва;
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР;
5. Проект, изготвен от правоспособно лице за трасето на преминаване;
6. Оценка по чл. 210 от ЗУТ от комисия, назначена от кмета или от лицензиран оценител

Срок за изпълнение – 1 месец след влизане в сила на оценката

XXXIV. Издаване на удостоверение за наличие на реституционни претенции за недвижими имоти - общинска собственост

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост или други вещни права за имота, който ще се обслужва;
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР;

Срок за изпълнение - 14 дни

Такса на обикновена услуга 20 лв

Такса на бърза услуга за 10 дни – 30 лв

Такса на експресна услуга за 7 дни 40 лв

XXXV. Издаване на удостоверение за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство

Документи:

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост
3. Скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесени регулационни линии, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР в случаите когато се иска удостоверение за приложена регулация.
5. Други документи свързани с искането
6. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 14 дни

Цена на обикновена услуга 5 лв

Цена на бърза услуга 7,50 лв

Цена на експресна услуга 10 лв

XXXVI. Издаване на удостоверение по чл. 13 от ППЗСПЗЗ

Документи

1. Заявление по образец от всички собственици;
2. Актуално удостоверение от ОСЗ – Панчарево;
3. Актуално удостоверение за наследници, ако имотът е наследствен;
4. Цветна комбинирана скица с нанесен подземен кадастър, изготвена от правоспособно лице – 2бр. оригинал;

Срок за изпълнение - 14 дни след влизане в сила на заповедта по чл. 11 от ППЗСПЗЗ

Такса - няма

XXXVII. Справка и издаване на заверени копия от документация и планове

Документи

1. Заявление по образец
2. Копие от документ за собственост или други вещни права
3. Документ за платена такса

Срок за изпълнение - 7 дни

Такса на обикновена услуга 10 лв+ДДС + разходи за копиране

Такса на бърза услуга за 5 дни – 15 лв+ДДС+ разходи за копиране

Такса на експресна услуга за 3 дни 20 лв+ДДС+ разходи за копиране

XXXVIII. Писмен отговор за липса на архивно досие

Документи:

1. Заявление свободен текст – да се опише точно имота и № на издадено разрешение за строеж
2. Копие от документ за собственост или други вещни права

Срок за изпълнение - 14 дни

Такса на обикновена услуга 2 лв+ДДС

Такса на бърза услуга за 10 дни – 3 лв+ДДС

Такса на експресна услуга за 7 дни 4 лв+ДДС

XIX. Преписки и предписания по чл. 195, чл. 196, чл. 197 от ЗУТ

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост /когато се отнася за собствен имот/

Срок по АПК

XL. Издаване на констативен протокол за възникнали аварийни ситуации, касаещи ремонти в частни имоти

Срок – по АПК

Такса – 40 лв

XLI. Издаване становище относно преминаване на комуникации през общински имоти

Документи

1. Заявление свободен текст
2. Копие от документ за собственост или други вещни права за имота, който ще се обслужва;
3. Актуална скица на имота от Агенцията по геодезия, картография и кадастър;
4. Комбинирана скица с нанесен ПУП, изготвена от правоспособно лице по ЗКИР;
5. Копие от проект за съответните комуникации;
6. Документ за платена такса

Срок – 7 дни

Такса на обикновена услуга - 15 лв

Такса на бърза услуга за 5 дни – 22,50 лв

Такса на експресна услуга за 3 дни - 30 лв

XLIII Извършване на проверки по искане на етажна собственост**Документи**

1. Заявление свободен текст
2. Документ за платена такса

Срок за изпълнение – до 30 дни

Такса – 10 лв